第五届四川农业博览会证件方案

为切实做好第五届四川农业博览会（以下简称“农博会”）证件管理工作，确保大会各项组织管理工作安全、有序、高效，特制定本方案。

一、证件分类

（一）证件种类

根据实际需要，农博会证件设来宾类证件、展商类证件、工作类证件、车辆类证件4类11种。其中，人员证件8种，车证4种，具体如下：

1、来宾类证件：贵宾证、嘉宾证、专业观众证

2、展商类证件：参展商证

3、工作类证件：工作证、记者证、公安（指挥）执勤证、联合执法证

4、车辆类证件：VIP车辆通行证（红、金色）、工作车辆通行证、车辆通行证、后勤保障车证。

（二）证件信息

1、实名制人员证件：贵宾证、嘉宾证、专业观众证、工作证、记者证以及参展商证为实名制证件。其中贵宾证申领需提供个人姓名、照片、身份证号、单位（企业）名称，证件上印刷照片、姓名、单位（企业）名称等信息；嘉宾证、专业观众证、工作证、记者证申领需要提供个人姓名、身份证号、单位（企业）名称，证件上印刷姓名、单位（企业）名称等信息；参展商证申领需提供个人姓名、身份证号、单位名称及展位号。证件上印刷姓名、单位（企业）名称、展位号等信息。

贵宾证照片要求：申领者个人近期（一年内）大一寸证件照（电子版），须五官清晰，头部约占照片的2/3，照片底色为白色或蓝色，文件格式为JPG、JPEG、GIF之一，文件大小为30-500KB。凡照片不符合要求的，将不予办证。

2、非实名制人员证件：公安（指挥）执勤证、联合执法证为非实名制证件。

3、车辆证件（4种）：VIP车辆通行证（分红色和金色）、工作车辆通行证、车辆通行证、后勤保障车证申领均需收集车牌号（部分特种车辆可根据交警意见发放无车牌号的车证）。

（三）防伪措施

所有证件均逐一分类编号，打印条形码。

二、证件适用人员及证件权限

（一）来宾类证件

1、贵宾证：适用于国家部委司局级及以上负责人，省（区、市）厅局级以上领导，境外享受厅（局）级及以上待遇的贵宾（使节），重要国际组织、商协会负责人，世界500强、跨国公司、国企负责人。持该证可进入相关会议（活动）场所和展馆，进入重大活动会场需同时凭该证件及请柬（具体要求以大会期间农博会网站公告及相关通知为准）。

2、嘉宾证：适用于除享受贵宾待遇的境内外参会嘉宾。 持该证可进入相关会议（活动）场所和展馆，进入重大活动会场需同时凭该证件及请柬（具体要求以大会期间农博会网站公告及相关通知为准）。

3、专业观众证：适用于除参展商以外的参加农博会展览及采供活动的客商，以及各省（区、市）和省内各市（州）经贸代表团成员。持该证可进入相关会议（活动）场所和展馆，进入重大活动会场需同时凭该证件及请柬（具体要求以大会期间农博会网站公告及相关通知为准）。

（二）展商类证件

参展商证：供参展商使用。持该证可进入相关会议（活动）场所和展馆，进入重大活动会场需同时凭该证件及请柬（具体要求以大会期间农博会网站公告及相关通知为准）。参展人员须持证于每天展馆开馆前半小时进场并做好展前准备。

（三）工作类证件

1、工作证：适用于农博会相关工作人员；重大活动现场翻译、礼仪、会场搭建及设备保障等工作人员；需要在展场、会场及来宾集中住宿酒店工作的医疗、通信、水电燃气等后勤保障人员。持该证可根据工作安排提前进入对应活动场地及展馆。进入重大活动会场时需在该证件加贴对应活动副贴。

2、公安（指挥）执勤证：供展场、各重大活动会场的公安人员使用（根据工作需要，分公安指挥证、公安执勤证）。

3、记者证：持该证可进入大会各项活动会场及展馆采访。进入重大活动会场时需在该证件加贴对应活动副贴。

4、联合执法证：供联合执法相关成员单位执法人员使用。

（四）车辆类证件

1、VIP车辆通行证（红、金色）：持该证的车辆可进入西博城和相关活动场所，停放在指定区域，发放范围如下：

（1）省四大班子办公厅相关领导，省检察院、省法院主要领导，成都市委、市政府领导；省内各市（州）主要领导；相关省直单位领导。

（2）出席大会的国家部委领导，外国部长级官员，驻华大使、总领事，重要国际组织负责人，世界500强企业、跨国公司负责人，两院院士，副部级以上央企负责人，以及组委会秘书处认定的其他贵宾乘用车辆。

（3）重大活动转场用车。

2、工作车辆通行证：持该证的车辆可进入西博城和相关活动场所，停放在指定区域，供农博会相关工作人员使用。

3、车辆通行证：持该证的车辆可进入西博城和相关活动场所，停放在指定区域，供省内各市（州）和省级部门车辆，以及重要的参展商、采购商、专业观众使用。

4、后勤保障车证：持该证的车辆可以进入西博城和相关活动场所，停放在指定区域，供水、电、燃气、通信保障车辆，以及送餐车、救护车、卫星转播车、接驳车等车辆使用。

三、证件申领

我省四大班子（四大班子领导、秘书、四大班子办公厅）、省委省政府接待办所涉及证件由省委农工委协助办理并送交。其余参会、参展嘉宾通过如下途径申领。

（一）预约报名制证

申办实名制证件的个人或组团单位登陆农博会官方网站（http://agr.wcif.cn）报名系统，录入参会人员及车辆信息申办证件，审核通过后统一制作证件。

1、政府代表团：各市（州）、省直单位来宾的证件，由组团单位统一通过农博会官方网站报名系统申办，经公安部门和组委会审核后，进行发放。

2、参展商：由参展商通过农博会官方网站申办，经公安部门和组委会审核后，进行发放。

3、专业观众：各省（区、市）和省内各市（州）经贸代表团，以及除参展商外的企业及零散客商通过农博会官方网站注册报名。

4、媒体记者：通过农博会官方网站报名系统注册并申办证件，经公安部门和组委会审核后，进行发放。

5、工作人员：分别由大会承办单位各职能部门和承办活动的各部门（单位）通过农博会官方网站申办，经公安部门和组委会审核后，进行发放。

（二）现场办证

本届农博会拟在中国西部国际博览城内设票证服务中心。原则上不予现场申办证件，如因特殊原因导致需现场申办或补办证件的，需填写《证件申领表》，经审核通过后进行现场办证。